



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ  
เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๑ องค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุจึงขอประกาศแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายประวัตี อารีสนั่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ









แผนซ่อมบำรุงวัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ อำเภอเขียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลสัมฤทธิ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
			66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67			
- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1. ตรวจสอบบำรุง - ตรวจสอบเช็คสภาพก่อนใช้งาน/หลังใช้งาน  2. ตรวจสอบเช็คสภาพตามระยะทางที่กำหนด  3. เปลี่ยนวัสดุและอะไหล่ตามระยะทางที่กำหนด  4. แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง - กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้	ทุกครั้งที่ใช้งาน   ทุก  10,000 กม. หรือ 6 เดือน															ผู้อำนวยการกองที่มีวัสดุในการควบคุมดูแลรับผิดชอบศูนย์บริการ

แผนซ่อมบำรุงพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพระธาตุ อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาดำเนินการ										ผลสัมฤทธิ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.
- ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำ/ แพ เหล็กติดตั้งเครื่องสูบน้ำ)	1.ตรวจซ่อมบำรุง - ตรวจเช็คความพร้อมก่อนใช้งาน ทุกครั้งที่ แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง 2.กรณีดำเนินการได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ดำเนินการซ่อมแซม 3.กรณีไม่สามารถซ่อมเองได้ดำเนินการ การจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ทุกครั้งที่ ใช้งาน	66	66	66	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	ผู้อำนวยความสะดวกที่มีผล ในการควบคุม ดูแลรับผิดชอบ	



นายสมชาย ใจดี  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางสาวจุฑาภรณ์ ตรีกุล)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



(นายณรงค์ศักดิ์ ลีอองวัฒนา)  
ผู้อำนวยการกองช่าง